



GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA
- Ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione -

CAPITOLATO TECNICO

**PER LA FORNITURA E IL MONTAGGIO DI PNEUMATICI SU AUTOMEZZI
PLURIMARCA NON COMPRESI IN CONTRATTI DI GARANZIA/ASSISTENZA**

1. OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di **fornitura e montaggio di pneumatici** su autoveicoli **plurimarca** per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017, di tutti gli autoveicoli della Guardia di Finanza in dotazione al Comando Regionale Molise, di cui il presente capitolato è parte integrante.

Il servizio di assistenza operativa è quello con il quale l'**Operatore economico contraente**, che rientri nei soggetti previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016 (Codice dei Contratti pubblici), tra i quali sono compresi anche i consorzi o i raggruppamenti temporanei di imprese, s'impegna ad eseguire i necessari interventi di sostituzione pneumatici, convergenze ed equilibrature.

Il presente capitolato riguarda tutto il parco automezzi in carico all'Ente in intestazione che, alla data della stipula del contratto, non siano inclusi in contratti di garanzia/assistenza.

L'importo massimo presunto dell'appalto è pari ad € _____. L'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del contratto in virtù delle prestazioni effettivamente erogate, in ogni caso non superiore al citato importo.

2. IDENTIFICAZIONE DEI VEICOLI

I veicoli oggetto del presente capitolato saranno identificati mediante la targa militare, il numero di telaio e la tipologia.

3. VARIAZIONE DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la consistenza del parco veicoli oggetto del servizio.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'appaltatore di risoluzione anticipata o variazione del contratto in essere.

4. POTENZIALITÀ PRODUTTIVA

L'**Operatore economico** contraente, tenuto conto delle proprie potenzialità produttive e di altri eventuali impegni di lavoro, **deve garantire** all'Amministrazione un'attività di assistenza -di almeno 8 (otto) ore complessive giornaliere- dal lunedì al sabato, escludendo i giorni festivi nazionali e locali e quelli in cui l'Impresa interromperà le proprie attività per le ferie annuali, purché detta interruzione sia segnalata almeno 30 giorni prima dell'inizio e non sia superiore a quella prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Considerata la particolare natura d'impiego di alcuni automezzi, l'**Operatore economico contraente** si impegna, su richiesta dell'Amministrazione, a dare priorità agli interventi sui predetti autoveicoli rispetto a qualsiasi altro tipo di automezzo ricoverato presso la propria officina. L'Amministrazione, per necessità e urgenza o, per comprovate esigenze di servizio, si riserva la facoltà di concentrare presso altre officine che riterrà opportuno, quegli automezzi che per tipo o caratteristiche sono impiegati in particolari servizi d'Istituto.

5. COSTO DEI SERVIZI

Il costo dei servizi sarà calcolato diminuendo le seguenti basi d'asta del ribasso percentuale offerto in sede di gara. In particolare:

	SERVIZIO	IMPORTO/PERCENTUALE SCONTO A BASE D'ASTA
1.	PNEUMATICI	Indicare ____ % sconto sui vigenti listini ufficiali
2.	EQUILIBRATURA (Base d'asta 5,00 €. IVA esclusa)	Indicare ____ % sconto
3.	CONVERGENZA (Base d'asta 28,00 €. IVA esclusa)	Indicare ____ % sconto
4.	RIPARAZIONE PER FORATURA (Base d'asta 8,00 €. IVA esclusa)	Indicare ____ % sconto

6. RESPONSABILITA'

L'Operatore economico contraente è responsabile per:

- (1) furto e incendio dei mezzi assistiti;
- (2) danni derivanti dalla cattiva esecuzione di montaggio pneumatici, equilibratura, convergenza e sostituzione delle valvole;
- (3) utilizzo di pneumatici non omologati e non prodotti nell'ultimo semestre;
- (4) ritardi nella riconsegna degli automezzi;
- (5) danni sulle autovetture assistite derivanti da imperizia e imprudenza.

7. OGGETTO SOCIALE

L'Operatore contraente deve garantire che la tipologia di servizio di cui al punto 1. del presente capitolato, per il cui affidamento partecipa alla gara, venga svolto in maniera esclusiva o quantomeno prevalente in termini di area di lavoro e di maestranze specializzate all'uopo dedicate.

8. TIPOLOGIA DI INTERVENTO E TEMPI DI EFFETTUAZIONE

I mezzi verranno consegnati alla ditta incaricata a seguito di richiesta del militare incaricato del parco automezzi del Reparto.

L'Operatore contraente, ricevuta la richiesta di intervento dovrà, cronologicamente:

- (1) provvedere all'analisi degli pneumatici montati sull'automezzo;
- (2) presentare al Responsabile del Reparto richiedente la lavorazione, il "**Preventivo di Spesa**", **entro 1 (uno) giorno lavorativo** indicando:
 - (a) misura dello pneumatico completa di indice di velocità e di carico;
 - (b) estivo/invernale, M+S, run flat ecc.;

- (c) importo unitario da listino, sconto e totale;
 - (d) equilibratura;
 - (e) convergenza;
 - (f) sostituzione valvole gratuita;
 - (g) importo relativo allo smaltimento pneumatici fuori uso (in riferimento alla vigente normativa).
- (3) allegare al preventivo una relazione tecnica a supporto dell'intervento necessario (battistrada consumato, pneumatico cristallizzato ecc.) qualora espressamente richiesto;
- (4) attendere **"l'approvazione del preventivo"** (ordinativo di spesa) da parte del Comando Regionale Molise - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti;
- (5) **avviare le lavorazioni entro 24 ore dalla ricezione dell'ordinativo di spesa (approvazione preventivo)**, fatte salve le esigenze di proroga, preventivamente concordate, per il reperimento degli pneumatici.

Nel caso di **pneumatici temporaneamente non disponibili in commercio**, di cui, quindi, il contraente non riesce ad approvvigionarsi, i tempi di lavorazione previsti possono essere interrotti per accertata e documentata mancanza degli stessi. La richiesta di interruzione dei tempi dovrà essere tempestivamente trasmessa a cura della citata Impresa al predetto Ente, comunicando i motivi e indicando la data della prevista disponibilità (allegando la dichiarazione del fornitore).

- (6) Gli pneumatici da montare devono essere prodotti nell'ultimo semestre.

Tutti gli interventi verranno trascritti sul libretto di bordo del veicolo (Mod. 261).

Per i giorni di ritardo saranno applicate le penalità di cui al paragrafo 15.

L'Impresa NON è autorizzata ad effettuare alcun intervento senza l'“APPROVAZIONE del PREVENTIVO”.

Le fatture dovranno essere spedite, **in formato elettronico**, al **Comando Regionale Molise - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti**.

9. RICOVERO DELL'AUTOMEZZO

All'atto del ricovero del mezzo, il militare incaricato del Reparto e l'Operatore contraente dovranno provvedere alla compilazione e sottoscrizione del previsto *Verbale di Ricovero* (all.1). Analoga attività verrà eseguita alla riconsegna.

10. INTERVENTI IN GARANZIA

Ogni lavorazione si intenderà garantita per la durata di **6 mesi o 6.000 km** decorrenti dalla data di ritiro del veicolo, mentre gli pneumatici forniti avranno comunque una garanzia di **12 mesi**, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1490 del c.c. e seguenti per quanto attiene il vizio occulto. Eventuali interventi in garanzia dovranno essere eseguiti tempestivamente a cura e spese dell'**operatore** contraente ovunque, sul territorio Nazionale, si dovesse rendere necessario. Gli interventi in garanzia dovranno essere notificati dal Reparto utilizzatore all'Amministrazione prima dell'esecuzione dell'intervento manutentivo. Al termine dell'intervento, l'**Operatore** dovrà darne immediata comunicazione al Reparto consegnatario.

11. SORVEGLIANZA E CONTROLLO TECNICO AMMINISTRATIVO DELLE LAVORAZIONI

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare il **controllo** sulle lavorazioni oggetto del presente capitolato, mediante personale dell'Amministrazione all'uopo designato, nelle seguenti fasi:

- (1) la vigilanza sulle lavorazioni in corso di esecuzione;
- (2) il controllo contabile e tecnico dei vari materiali impiegati nelle lavorazioni;
- (3) ogni altro compito atto a tutelare efficacemente gli interessi di questa Amministrazione.

Le operazioni necessarie all'esecuzione di tali controlli, da effettuarsi presso lo stesso **operatore** contraente che ne ha eseguite le riparazioni, consisteranno nel controllo dei diversi particolari reimpiegati, riparati o sostituiti, in relazione al preventivo presentato dall'operatore.

Qualora venisse riscontrata l'imperfetta aderenza delle lavorazioni in corso con quanto pattuito, ovvero discordanze con quanto preventivato in merito ai materiali ed al tipo di lavorazione richiesto, saranno poste a carico dell'Impresa gli oneri necessari per la rimessa a punto dell'automezzo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla tutela dei propri interessi sia in via amministrativa, secondo le prescrizioni del contratto, sia a norma di legge.

12. RICAMBI E MATERIALI VARI

L'Operatore contraente è tenuto a fornire ricambi originali o di qualità corrispondente ai sensi del Regolamento UE 461/2010 della Commissione del 27/05/2010.

13. COSTI DI RIPARAZIONE

Il **prezzo degli pneumatici** dovrà essere quello risultante dal **listino ufficiale** della casa produttrice in vigore al momento dell'intervento, ridotto della percentuale di sconto pervenuta in sede di offerta valida.

14. NORME DI LAVORAZIONE

Tutti gli interventi nonché la conclusiva azione di collaudo con la quale l'Impresa garantisce la perfetta efficienza ed affidabilità dell'autoveicolo, dovranno essere eseguiti a regola d'arte e con le necessarie attrezzature generiche e speciali, in modo da garantire il buon funzionamento di tutti i complessivi e assoluta sicurezza d'impiego.

15. PENALITA'

Il mancato rispetto dei tempi di lavorazione previsti, determinerà l'applicazione delle penali nelle seguenti misure:

- a. per un ritardo fino a **gg. 5 (cinque)** giorni lavorativi rispetto alla data concordata, sarà applicata una penale pari al **euro 200,00**;
- b. per ciascun giorno lavorativo successivo al quinto giorno, verrà applicata una penale pari ad **euro 50,00**;

- c. dal ventesimo giorno lavorativo di ritardo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ritirare il veicolo per il successivo ricovero presso altra ditta; gli oneri sostenuti per il trasferimento saranno posti a carico dell'impresa contraente. A quest'ultima verranno riconosciute le ore di manodopera eventualmente impiegate per le attività parzialmente eseguite fino ad un massimo di 8 (otto) ore.

16. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata 12 mesi con decorrenza 01.01.2017 e termine in data 31.12.2017, ovvero fino all'esaurimento dell'importo di aggiudicazione.

17. REQUISITI TECNICI MINIMI DA POSSEDERE DA PARTE DELLE OFFICINE

Gli Operatori economici concorrenti alla gara dovranno essere in possesso di tutti i requisiti tecnici indicati nel corpo del presente capitolato e tutti i requisiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti); saranno altresì tenuti all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati (in quanto applicabili).

Il possesso dei requisiti tecnici minimi sarà accertato in sede di ispezione tecnica che sarà condotta da parte di personale qualificato di questo Ente appaltante.

L'eventuale accertata inidoneità dell'officina, derivante dalla mancanza o dalla carenza di taluno dei requisiti richiesti, sarà causa di esclusione dell'impresa dal proseguimento della gara.

In particolare, tutte le attrezzature ed i requisiti dovranno essere presenti, verificabili e pienamente efficienti al momento dell'ispezione, a nulla rilevando eventuali circostanze impedenti (assenza del personale tecnico o del titolare dell'officina).

In sintesi, i **requisiti tecnici minimi** possono così riassumersi:

a. Requisiti minimi previsti per i gommisti:

- (1) L'azienda deve possedere tutte le più moderne attrezzature per lo smontaggio degli pneumatici, l'equilibratura delle ruote e la convergenza elettronica (sia anteriore che posteriore – quando previsto).
- (2) Il personale specializzato dovrà essere in possesso di comprovata esperienza nel settore di impiego ed adeguatamente qualificato e costantemente aggiornato.

b. Norme tecniche:

- (1) L'azienda deve essere in regola con la seguente normativa di protezione dell'ambiente:
 - (a) D.Lgs. n. 29 giugno 2010, n. 128, (Modifiche e integrazioni al D.Lgs. n. 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia di ambientale);
 - (b) D.Lgs. n. 8 novembre 2006, n. 284 (Disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs. n. 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale);
- (2) L'azienda deve essere in regola con la normativa in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti.
- (3) L'azienda deve essere in regola con la normativa in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.
- (4) L'azienda deve essere in possesso del Certificato di Prevenzione Incendi come espressamente previsto dalla normativa in vigore.

L'Impresa aggiudicataria, oltre ad essere in possesso di tutti i requisiti tecnici previsti dalla normativa in materia, è l'unica esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori oggetto del presente capitolato. Inoltre è a carico dell'Impresa appaltatrice e di sua esclusiva spettanza l'attuazione delle misure di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 81/2008.

Bari, 29/11/2016

IL CAPO UFFICIO LOGISTICO
Ten.Col. Francesco Bosticco

V°
IL COMANDANTE DEL Re.T.L.A. PUGLIA
(Col. t.ISSMI Giuseppe A. Cardellicchio)

Reparto utilizzatore.....

DOCUMENTO DI ENTRATA/USCITA VEICOLO IN OFFICINA PER MANUTENZIONE

Tipo veicolo_____ Targa G.di F._____

1. Parte prima - entrata veicolo in officina.

Officina affidataria_____

Consegna veicolo* in officina ore_____ data_____

Tempo previsto per la riparazione (a tempario) ore_____ pari a gg._____

Data di riconsegna veicolo prevista _____

Livello carburante all'atto del ricovero del veicolo 0—1/4 --- 1/2—3/4 --- 4/4

Km percorsi dal veicolo all'atto del ricovero_____ (a)

Note (ad esempio stato del veicolo all'atto della consegna al fornitore):

.....

Entrata veicolo in officina.

Luogo.....Data.....

Firma
 Responsabile Reparto utilizzatore
 CEDENTE

Firma
 Responsabile officina
 ACCETTANTE

2. Parte seconda – uscita veicolo dall'officina.

Tempo reale per la riparazione (a tempario) ore_____ pari a gg._____

Data di riconsegna veicolo effettiva _____

Differenza in giorni per l'applicazione della penale (eventuale)_____

Livello carburante all'atto del ritiro del veicolo 0—1/4 --- 1/2—3/4 --- 4/4

Km percorsi dal veicolo all'atto della riconsegna ricovero_____ (b)

Km percorsi dal veicolo durante il ricovero_____ (b-a)

Uscita veicolo dall'officina.

Luogo.....Data.....

Firma
 Responsabile Reparto utilizzatore
 ACCETTANTE

Firma
 Responsabile officina
 CEDENTE

* Rimuovere sempre dal veicolo le targhe (militari e/o civili), il frontalino apparato radio mobile ed ogni altro materiale sensibile (lampeggiante mobile, telepass, paletta ecc.).